



學生退費申請表

學生姓名		級別		學號	
退費項目		退費金額			
退費原因					
家長簽署		家長聯絡電話			
校方專用					
班主任簽署		學部主任簽署			
財務部簽署		應退金額			

交表日期：_____ / _____ / _____

備註：

1. 填妥表格後，請交班主任跟進。
2. 此申請獲班主任及學部主任同意後，由教務員提交財務部作審批及回覆家長。